

DIRITTI D'IMMAGINE

Sono escluse dall'applicazione di tale corrispettivo le richieste provenienti da soggetti senza finalità di lucro nell'ambito di iniziative didattiche e di promozione culturale previa autorizzazione.

Sono escluse dall'applicazione delle tariffe le imprese di produzioni cinematografiche e audiovisive che realizzano produzioni che promuovono il territorio nonché il patrimonio culturale del Comune di Reggio Emilia previa autorizzazione.

Per la diffusione delle riproduzioni con finalità di merchandising le tariffe saranno definite volta per volta con apposito atto. Si precisa che le tariffe non comprendono le spese per l'eventuale concessione degli spazi museali.

IMMAGINI DA ARCHIVIO FOTOGRAFICO DELL'AMMINISTRAZIONE

- € 80,00 per singola immagine in formato digitale. Tale tariffa è da riferirsi alla diffusione su un solo supporto cartaceo in una sola lingua ed in una sola nazione. € 40,00 per ogni ulteriore supporto cartaceo (depliant, manifesti...)
- € 180,00 per la diffusione di una singola immagine in più lingue e nazioni.
- € 100,00 per la diffusione di una singola immagine via web nell'arco di un anno.

IMMAGINI FOTOGRAFICHE EFFETTUATE DAL RICHIEDENTE (*)

- € 60,00 per singola immagine. Tale tariffa è da riferirsi alla diffusione su un solo supporto cartaceo in una sola lingua ed in una sola nazione. € 40,00 per ogni ulteriore supporto cartaceo (depliant, manifesti...)
- € 180,00 per la diffusione di una singola immagine in più lingue e nazioni.
- € 100,00 per la diffusione di una singola immagine via web nell'arco di un anno.

Chi effettua le riproduzioni è tenuto a consegnare all'Amministrazione due stampe per ogni foto, un file digitale ad alta definizione su supporto magnetico e due copie dell'opera in cui l'immagine è pubblicata.

RIPRESE VIDEO, CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE (*)

Per le riprese video è richiesto il seguente corrispettivo:

- € 1.000,00 al giorno;
- € 500,00 per metà giornata.

Le riprese dovranno essere effettuate negli orari di chiusura al pubblico o in orario da concordarsi con l'Amministrazione, esse vanno richieste con congruo anticipo (15 giorni prima).

Le spese di pulizia e quelle conseguenti all'apertura straordinaria delle sedi museali saranno corrisposte dai richiedenti direttamente ai soggetti gestori di tali servizi per l'amministrazione comunale.

Chi effettua le riprese è tenuto a consegnare all'Amministrazione una copia tratta dall'originale.